



MANUAL KVALITET, MILJÖ OCH ARBETSMILJÖ

enligt

ISO 9001:2008 , ISO 14001:2004
och OHSAS 18001:2007

Ett sammandrag

OBS! denna skrift är endast ämnad för externt bruk

NKAB Byggnads AB har för att tydliggöra vårt kvalitets-, miljö och arbetsmiljöarbete valt att arbeta enligt ett väl dokumenterat ledningssystem för kvalitet, miljö och arbetsmiljö enligt ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 och OHSAS 18001:2007.

NKAB Byggnads AB	Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av:	Fastställd:
	Ersätter handbok daterad:

FÖRETAGSAKTA

Företagsnamn: NKAB Byggnads AB
Företagsadress: Ringvägen 6
Postadress: 314 04 Landeryd
Organisationsnummer: 556529-4740
Startår: 1994
Antal anställda: 10
VD: Jan-Åke Kjeller

VERKSAMHET

NKAB Byggnads AB startades 1994 av Jan-Åke Kjeller och har idag tio anställda. Våra kunder är i första hand industriföretag och kommuner, men även i viss mån privatpersoner.

NKAB Byggnads AB är ett välskött företag som tilldelats kreditvärdighetsbetyget trippel-A. Lika väl som vi sköter vår ekonomi tar vi också hand om våra kunder. Hög servicenivå och hög kvalitet på våra arbeten är A och O för oss på NKAB Byggnads AB.

I företaget finns lång erfarenhet och gedigen kunskap. Bland de formella kompetenser vi har kan nämnas:

- * Trafik, säkerhet och miljö
- * Hjälp på väg
- * Heta arbeten

För oss är det viktigt att följa gällande miljökrav. Samtliga våra maskiner är miljögodkända och vi är nogga med att lämna oljor och emballage till återvinning.

Företaget är medlem i Sveriges Byggindustrier.

NKAB Byggnads AB	Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av:	Fastställd:
	Ersätter handbok daterad:

KUNDFOKUS

Vi skall alltid säkerställa att kundens krav fastställs och dokumenteras. Avstämning av kundkrav sker i kontraktsgenomgång före beställning eller i orderbekräftelse där uppdragsbeskrivning ingår.

KVALITETSPOLICY

NKAB Byggnads AB skall alltid hålla en hög kvalitet och lämna ett bra jobb med en nöjd kund.

Våra uppdrag genomför vi alltid så att de blir ett referensuppdrag i vår marknadsföring.

I vårt arbete använder vi vedertagen bygg- och anläggningsteknik och arbetsmetoder samt följer tillämpliga författningskrav samt branschkrav.

Kompetenta medarbetare säkrar ett professionellt utförande genom egenkontroller under hela utförandet samt egen slutkontroll före besiktning.

NKAB Byggnads AB utför efterfrågad byggnation i rätt tid och till rätt utförande och kvalitet.

Vi utvecklar vår verksamhet och vårt kvalitetsledningssystem genom ständiga förbättringar.

Alla medarbetare är i sitt dagliga arbete ansvariga för att kvalitetspolicyn följs.

Alla medarbetare är i sitt dagliga arbete ansvariga för att kvalitetspolicyn följs.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

KVALITETSMÅL

Inom ramen för vår kvalitetspolicy fastställs övergripande kvalitetsmål för hela verksamheten samt detaljerade kvalitetsmål per process eller funktion. Kvalitetsmålen skall vara realistiska och mätbara.

Övergripande kvalitetsmål

Vårt övergripande kvalitetsmål är att öka kundtillfredsställelsen och hålla överenskomna utfästelser.

Uppföljning av kundnöjdhet sker genom samtal med kund eller genom att en enkät skickas ut.

Detaljerade kvalitetsmål

I syfte att följa upp och utveckla verksamheten har följande kvalitetsmål fastställts:

De detaljerade kvalitetsmålen presenteras inte i denna kortversion av vårt Ledningssystem för Kvalitet och Miljö.

MILJÖPOLICY

NKAB Byggnads AB ska verka för att förebygga förorening och för att belastningen på natur och miljö begränsas så långt som möjligt. Vårt grundkrav är att tillämpliga lagkrav uppfylls.

Genom vår kunskap om miljöaspekter kopplade till olika bygg- och anläggningsarbeten kan vi bistå kunden med råd i både projekterings- och genomförandearbetet.

Vid val av material och tjänster beaktar vi miljöaspekter. För entreprenadmaskinarbeten ställer vi krav på miljöanpassade motorer.

Vi källsorterar avfall och återanvänder schaktmassor.

I vårt praktiska miljöarbete deltar alla medarbetare och anlidade underentreprenörer.

Vårt eget miljöarbete och vårt miljöledningssystem utvecklar vi genom ständiga förbättringar.

Alla medarbetare är i sitt dagliga arbete ansvariga för att miljöpolicyen följs.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

MILJÖMÅL

Övergripande miljömål

Vårt övergripande miljömål är att vara ett företag som förknippas med ett aktivt miljöarbete.

Detaljerade miljömål

De detaljerade Miljömålen presenteras inte i denna kortversion av vårt Ledningssystem för Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö.

ARBETSMILJÖPOLICY

NKAB Byggnads AB:s målsättning är en bra arbetsmiljö, såväl ur fysiskt, psykiskt som ur ett socialt perspektiv.

En bra dag på jobbet innebär för oss, en rimlig balans mellan människa, maskin och organisation.

Vi sätter säkerheten först genom att ha god kunskap om tillämpliga lagar och föreskrifter inom arbetsmiljöområdet.

Tillsammans strävar vi efter att ständigt förbättra vår arbetsmiljö, förhindra arbetsskador, minska arbetsrelaterad sjukfrånvaro och på ett tidigt stadium arbeta med rehabilitering.

Vi har valt att utveckla vår arbetsmiljö genom ständiga förbättringar.

HANDLINGSPROGRAM

Ett handlingsprogram har upprättats för verksamhetsåret 2010. Av detta framgår ansvarsfördelning för att uppnå miljö och arbetsmiljömål samt resurser och tidplaner för att uppfylla dessa.

Uppföljning av målen sker löpande under året.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

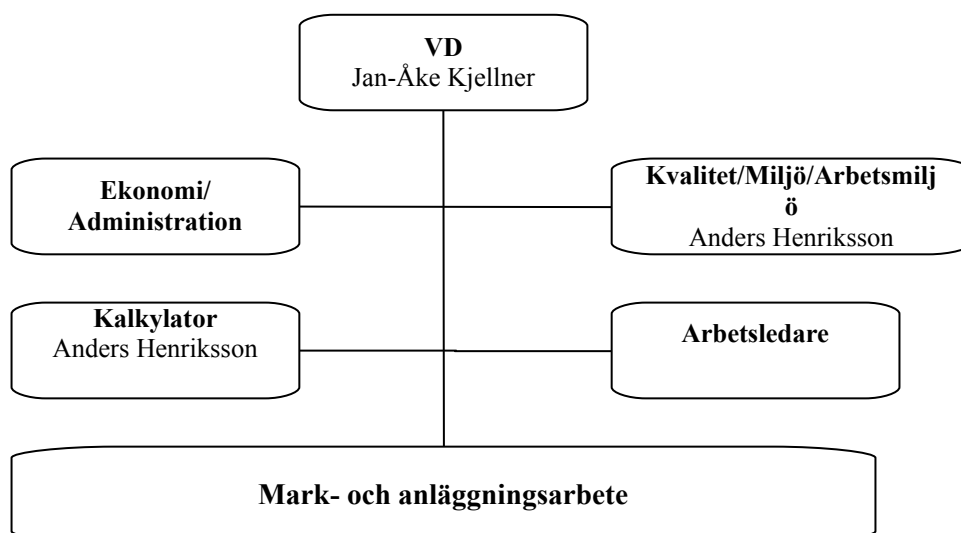
© QiM AB – NKAB Byggnads AB

KUNSKAP INOM KVALITET, MILJÖ- OCH ARBETSMILJÖ

Vår personal har kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöutbildning. Utbildningen sker internt.

ORGANISATION

Företagets organisation framgår av nedanstående organisationsskiss.



NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

KVALITETS- OCH MILJÖKRAV KNUTNA TILL UPPDRAG

För att säkra ställda kvalitets- och miljökrav knutna till våra uppdrag uppfyller vi för oss relevanta lagar, förordningar och branschnormer.

Kvalitetsplan och miljöplan upprättas för uppdrag.

Material inköps med beaktande av miljöaspekter.

Avfall källsorteras.

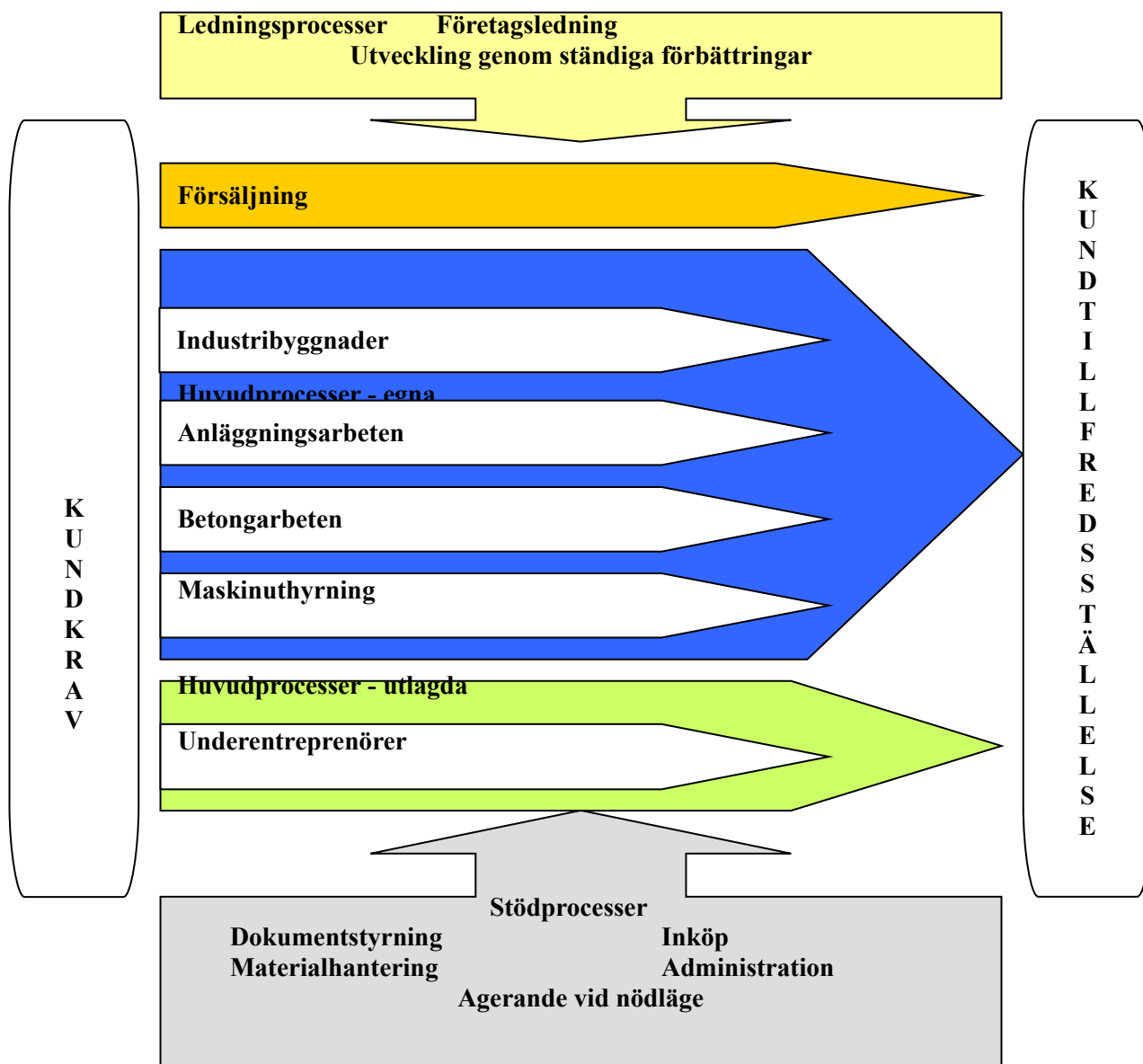
Kemisk-tekniska produkter hanteras utifrån produktinformation.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

PROCESSORIENTERAT ARBETSSÄTT

NKAB Byggnads AB har utifrån kundfokus processororienterat sin verksamhet och vårt arbetssätt kan beskrivas med följande processkarta.



NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

DOKUMENTSTYRNING

För att genomföra verksamheten finns en rad styrande dokument. Styrande dokument klagör regler och riktlinjer som verksamheten och dess medarbetare måste följa. Styrande dokument är externt fastställda såsom lagar och föreskrifter. Därutöver fastställer NKAB Byggnads AB egna styrande dokument.

Företagets styrande dokument finns förtecknade med sökvägar eller placering i vår Handbok Kvalitet och Miljö. Av förteckningen framgår dokumentets giltighet/version.

Vi bevakar aktuella lagar och föreskrifter samt tekniska standarder genom uppföljning på webben samt genom medlemskap i Företagarna. Från våra kunder erhåller vi användbar information och genom deltagande i offentliga upphandlingar får vi del av i varje stund gällande lagstiftning och föreskrifter.

Information om nya lagar och föreskrifter som direkt berör vår verksamhet behandlas vid ledningsgruppsmöte och noteras i minnesanteckningar. Ansvarig chef informerar medarbetare. Förteckningen över specificerade dokument uppdateras.

PRODUKTIONSRESURSER

NKAB Byggnads AB har sina lokaler på Ringvägen 6 i Landeryd.

Härifrån leds verksamheten och härifrån styrs våra uppdrag som ofta utförs ute hos kund av våra kvalificerade medarbetare och underentreprenörer.

KVALITETSSÄKRING AV UPPDRAGEN

För att kvalitetssäkra uppdrag till kund finns kvalitets- kontrollpunkter inlagda i arbetet samt åtföljande egenkontroller.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

MILJÖSÄKRING AV UPPDRAGEN

För att miljösäkra uppdrag till kund finns miljörutiner vid inköp av materiel och utrustning, hantering av kemisk-tekniska produkter samt källsortering av avfall. Vid lämnar säkerhetsdatablad på de kemisk-tekniska produkter som använts i entreprenad.

SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

Vårt systematiska arbetsmiljöarbete bygger på en inventering av arbetsmiljörisker och riskbedömning av desamma. För alla uppdrag där vi är ansvariga för arbetsplats görs en riskbedömning och en arbetsmiljöplan upprättas för att förebygga ohälsa.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB

UPPFÖLJNING, ANALYS OCH STÄNDIGA FÖRBÄTTRINGAR AV VERKSAMHETEN

Basen till förbättring är analys av den egna verksamheten och tillvaratagande av föreslagna förbättringar. Företagsledningen ansvarar för löpande uppföljning av verksamheten.

Verksamheten analyseras utifrån måluppfyllelse, resursåtgång och ekonomiskt utfall samt ur kvalitets- och miljösynpunkt. Utförda uppdrag följs upp och erfarenheter tas tillvara.

Rutiner finns för uppföljning av de avvikelser som uppkommer i verksamheten.

En ständig förbättring av verksamheten visar på professionell syn på vårt gemensamma arbete.

Intern kvalitets- och miljörevision genomförs av kvalitetsledningssystemet respektive miljöledningssystemet en gång per år.

För företagets interna kvalitets- och miljörevisioner används QiM Revisionsprogram

Revisionen syftar till att genom intervjuer med medarbetare följa upp det praktiska arbetssättet.

De interna revisionerna syftar till att ge en grund för ständiga förbättringar av verksamheten.

SERVICE OCH SUPPORT

Vårt kontor är öppet vardagar mellan kl. 07.00 – 16.00. Vi finns också tillgängliga på våra mobiltelefoner.

I alla uppdrag finns en utsedd kontaktperson gentemot kund.

NKAB Byggnads AB	Kortversion av Handbok Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö
Fastställd av: Jan-Åke Kjeller	Fastställd: 2010-08-29
	Ersätter handbok daterad:

© QiM AB – NKAB Byggnads AB